



سازمان انرژی اتمی ایران

نظام ایمنی هسته‌ای کشور
دفتر امور حفاظت در برابر اشعه کشور

**ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
دزیمتری فردی**

شماره شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387

شماره بازنگری: دو

تاریخ اجرا: اردیبهشت ۱۳۸۷

صفحه: *	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی
	بازنگری:	

فهرست مطالب

شماره صفحه	عنوان
۱	۱- هدف.....
۱	۲- دامنه کاربرد.....
۱	۳- تعاریف.....
۲	۴- مسئولیت‌ها.....
۲	۵- مراحل دریافت موافقت اصولی و پروانه اشتغال.....
۳	۶- مقررات.....
۴	۷- الزامات تجهیزاتی.....
۴	۸- الزامات پرسنلی.....
۵	۹- الزامات تضمین کیفیت.....
۶	۱۰- منابع.....
۷	۱۱- فرم درخواست موافقت اولیه واحد قانونی جهت ارائه خدمات دزیمتری فردی ...
۸	۱۲- فرم تقاضای پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی
۱۰	۱۳- فرم وظایف و تعهد دارنده پروانه.....
۱۱	۱۴- فرم وظایف و تعهد مسئول فنی

صفحه: ۱	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی

ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی

۱- هدف

هدف از ارائه این ضوابط، تعیین مراحل دریافت پروانه اشتغال برای مراکز متقاضی ارائه خدمات دزیمتری فردی می‌باشد.

۲- دامنه کاربرد

کلیه مراکز ارائه دهنده خدمات دزیمتری فردی.

۳- تعاریف

۱-۳ آستانه بررسی (Investigation Level):

مقداری از یک کمیت مانند دز موثر، ورود مواد پرتوزا به بدن یا آلودگی در واحد سطح یا حجم است که برای مقادیر بیشتر از آن، باید بررسی لازم انجام پذیرد.

۲-۳ برنامه دزیمتری مقایسه‌ای

برنامه دزیمتری که واحد قانونی جهت کنترل و ارزیابی صحت دز اندازه‌گیری شده توسط مرکز ارائه دهنده خدمات، اجرا می‌نماید.

۳-۳ پرتوهای یونساز:

از دیدگاه حفاظت در برابر اشعه، پرتوهائی که قادر به ایجاد جفت یون در مواد بیولوژیکی می‌باشند.

۴-۳ پرتوکار:

به شخص حقیقی اطلاق می‌گردد که با منابع پرتو به‌طور فیزیکی در ارتباط باشد.

۵-۳ پرتوگیری (Exposure):

عمل یا شرایط قرار دادن یا قرار گرفتن در معرض تابش پرتو. پرتوگیری می‌تواند شامل پرتوگیری خارجی (از منابع خارج بدن) یا پرتوگیری داخلی (از منابع داخل بدن) باشد. پرتوگیری را می‌توان به صورت پرتوگیری عادی یا پرتوگیری بالقوه، یا به صورت پرتوگیری شغلی، پزشکی و مردم و در شرایط مداخله به‌صورت پرتوگیری اورژانس یا ممتد طبقه بندی نمود.

۶-۳ دارنده پروانه:

هر سازمان، بنیاد، مؤسسه، نهاد، شرکت، تعاونی، دفتر و انجمن اعم از دولتی، خصوصی، و یا هر فردی که براساس قوانین کشوری مسئولیت، اختیارات و صلاحیت لازم را جهت ارائه خدمات دزیمتری فردی داشته و پروانه اشتغال به او اعطا شده باشد.

۷-۳ دز:

معیاری برای بیان دریافت یا جذب پرتو که بر حسب مورد، توسط کمیت‌هایی نظیر دز جذبی، دز عضو، دز معادل، دز موثر و... بکار می‌رود. در اغلب موارد، عبارات مکمل مربوط به دز در صورت غیرضروری بودن حذف می‌گردند.

شماره: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	صفحه: ۲	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی
بازنگری:	کل صفحات: ۱۱	

۳-۱ دزیمتر فردی:

به هرگونه وسیله‌ای اطلاق می‌شود که جهت اندازه‌گیری میزان پرتوگیری خارجی پرتوکاران بکار رود. نظیر: فیلم بچ، TLD و دزیمتر قلمی.

۳-۹ قانون:

قانون حفاظت در برابر اشعه است.

۳-۱۰ کارشناس دزیمتری:

فردی که در مرکز ارائه دهنده خدمات دزیمتری، در فرآیندهای کالیبراسیون دزیمترها، و تعیین و ارزیابی دز فعالیت می‌نماید.

۳-۱۱ کالیبراسیون:

سنجه بندی دزیمترها نسبت به یک میدان پرتو مرجع با انرژی و نرخ دز معلوم.

۳-۱۲ کمیسیون تشخیص و صدور پروانه نظام ایمنی هسته‌ای کشور:

این کمیسیون به منظور انجام هماهنگی‌های لازم در نظام ایمنی هسته‌ای کشور و اتخاذ وحدت رویه در صدور پروانه، ضوابط و دستورالعمل‌ها تشکیل می‌گردد.

۳-۱۳ مسئول فنی:

فرد متخصص و مجربی که براساس این ضوابط صلاحیت علمی و فنی، سابقه و شرایط لازم برای تصدی و نظارت بر کلیه امور مربوط به ارائه خدمات دزیمتری فردی را دارد و بر درستی و دقت خدمات دزیمتری فردی از نظر علمی نظارت می‌نماید.

۳-۱۴ واحد قانونی:

براساس قانون حفاظت در برابر اشعه، واحد قانونی موظف به اجرای مقررات، آیین‌نامه‌ها و استانداردهای مربوطه می‌باشد. این مسئولیت‌ها از طرف سازمان انرژی اتمی ایران، به مرکز نظام ایمنی هسته‌ای کشور به عنوان واحد قانونی تفویض شده است.

۳-۱۵ SSDL (Secondary Standard Dosimetry Laboratory)

آزمایشگاه دزیمتری استاندارد ثانویه.

۴- مسئولیت‌ها

مسئولیت رعایت مفاد این ضوابط بر عهده دارنده پروانه است.

۵- مراحل دریافت پروانه اشتغال

۵-۱ لازم است موضوع پروانه و فعالیت مورد تقاضا در مدارک ثبتی و اساسنامه مؤسسه متقاضی پروانه ذکر شده باشد (ارائه مدارک مربوطه الزامی است).

۵-۲ فرم درخواست موافقت اولیه واحد قانونی جهت ارائه خدمات دزیمتری (فرم شماره ۱) باید تکمیل و به همراه مدارک مورد نیاز به واحد قانونی ارائه گردد.

۵-۳ در صورت موافقت کمیسیون تشخیص و صدور پروانه، واحد قانونی کتباً اعلام موافقت می‌نماید که مدت اعتبار آن یک سال است.

صفحه: ۳	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی
	بازنگری:	

- ۴-۵ متقاضی موظف است براساس الزامات تجهیزاتی و پرسنلی این ضوابط در مدت حداکثر یکسال اقدام به تجهیز مرکز و استخدام نیروی انسانی مورد نیاز بنماید.
- ۵-۵ متقاضی پس از آماده‌سازی مرکز، جهت دریافت پروانه اشتغال باید مراتب را از طریق ارائه تقاضای پروانه اشتغال جهت ارائه خدمات دزیمتری فردی، به واحد قانونی اعلام نماید. در این مرحله لازم است فرم درخواست پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی (فرم شماره ۲) تکمیل و همراه با کلیه مدارک و اطلاعات خواسته شده جهت انجام بررسی‌های لازم به واحد قانونی ارائه شود.
- ۶-۵ واحد قانونی براساس اعلام متقاضی، مدارک ارائه شده را بررسی نموده، اقدام به بازرسی و اجرای برنامه دزیمتری مقایسه‌ای می‌کند.
- ۷-۵ در صورتی که نتیجه بازرسی و برنامه دزیمتری مقایسه‌ای، توانمندی‌های متقاضی را از نظر تجهیزات، نیروی انسانی، کیفیت خدمات، صحت نتایج و نیز از نظر مطابقت با قوانین و مقررات حفاظت در برابر اشعه، براساس الزامات مندرج در این مدرک تأیید نماید، واحد قانونی اقدام به صدور پروانه اشتغال خواهد کرد.

۶- مقررات

- ۱-۶ دارنده پروانه باید کلیه دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های واحد قانونی در خصوص ارائه خدمات دزیمتری فردی را که به او اعلام می‌شود، اجرا نماید.
- ۲-۶ دارنده پروانه موظف است با کلیه برنامه‌های بازرسی، نظارت و ارزیابی خدمات دزیمتری که از طرف واحد قانونی اجرا می‌شود، از جمله برنامه دزیمتری مقایسه‌ای که در سطح ملی یا بین‌المللی توسط واحد قانونی اجرا می‌شود، همکاری نماید.
- ۳-۶ هرگونه عدم انطباق با مقررات و الزامات این مدرک یا مقررات و استانداردهای واحد قانونی که به دارنده پروانه اعلام می‌شود، باید در محدوده زمانی تعیین شده توسط واحد قانونی، اصلاح گردد.
- ۴-۶ بی نظمی در ارائه خدمات و بی‌دقتی در نتایج آن می‌تواند باعث اخطار، تعلیق یا لغو پروانه اشتغال گردد.
- ۵-۶ در صورت تغییر وضعیت حقوقی دارنده پروانه، لازم است مراتب به واحد قانونی اطلاع داده شود.
- ۶-۶ در صورت تغییر مسئول فنی، لازم است دارنده پروانه با ارائه درخواست به واحد قانونی نسبت به اصلاح پروانه اقدام نماید.
- ۷-۶ مدت اعتبار پروانه اشتغال ۳ سال است. لازم است ۲ ماه پیش از اتمام مدت اعتبار، مجدداً برای تمدید آن اقدام گردد.
- ۸-۶ در صورت هرگونه تغییر در آدرس یا تلفن مرکز ارائه دهنده خدمات، لازم است مراتب سریعاً به اطلاع واحد قانونی رسانده شود.
- ۹-۶ هرگاه دارنده پروانه از ادامه ارائه خدمات منصرف گردد، لازم است حداقل ۹ ماه قبل از توقف خدمات، واحد قانونی را مطلع نماید و همکاری و هماهنگی‌های لازم را با واحد قانونی جهت معرفی مشترکین آن مرکز به مرکز سرویس‌دهنده دیگر بعمل آورد، بگونه‌ای که هیچوقت خدمات دزیمتری فردی پرتو کاران دچار وقفه نگردد.
- ۱۰-۶ نتایج دزیمتری پرتوکاران باید براساس دستورالعمل واحد قانونی جهت ثبت در بانک اطلاعات مرکزی نزد واحد قانونی ارسال گردد.

صفحه: ۴	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی

- ۱۱-۶ گزارش پرتوگیری‌های بالاتر از حد دز سالانه، باید همزمان برای مشترکین خدمات دزیمتری و واحد قانونی از طریق نمابر ارسال گردد.
- ۱۲-۶ بررسی پرتوگیری‌های بیشتر از آستانه بررسی درموارد ضروری و نیز تصحیح دز ثبت شده به‌عهده واحد قانونی می‌باشد.
- ۱۳-۶ گزارش پرتوگیری کارکنان هر مرکز در هر دوره باید برای مسئو لین مرکز ارسال گردد.
- ۱۴-۶ اطلاعات پرتوگیری پرتو کاران محرمانه است و صرفاً با اجازه کتبی پرتوکار قابل ارائه به مراکز و سازمان‌ها می‌باشد. مراجع قانونی کشور از این قاعده مستثنی می‌باشند.
- ۱۵-۶ سرویس‌دهنده باید سوابق پرتوگیری را در صورت درخواست پرتوکاران به ایشان ارائه نماید.
- ۱۶-۶ انتشار اطلاعات پرتوکاران و مراکز کار با پرتو کشور بدون اخذ مجوز از واحد قانونی ممنوع می‌باشد.
- ۱۷-۶ دست‌کاری در نتایج دزیمتری و سوابق پرتوکاران ممنوع می‌باشد.
- ۱۸-۶ در صورت عدم رعایت مقررات و الزامات این ضوابط براساس مواد ۱۷ و ۱۸ قانون حفاظت در برابر اشعه اقدام خواهد شد.

۷- الزامات تجهیزاتی

- ۱-۷ فضای ساختمانی کافی و کلیه تجهیزات مورد نیاز ارائه خدمات دزیمتری فردی باید فراهم گردد. تجهیزات باید مورد تأیید واحد قانونی، دارای پشتیبانی فنی و کالیبراسیون دوره‌ای باشند.
- ۲-۷ تجهیزات اصلی دزیمتری مانند دانسیتومتر برای فیلم بچ و یا قرائتگر برای روش‌های غیر مصرفی مانند TLD باید حداقل دو عدد تهیه شود، تا در صورت بروز اشکال فنی در یکی از سیستم‌ها، سیستم پشتیبان مورد استفاده قرار گیرد و خدمات دزیمتری به‌هیچ‌وجه متوقف نگردد.
- ۳-۷ امکانات نرم افزاری شامل بانک اطلاعات مشخصات فردی و دز پرتوکاران باید از نظر ساختار و عملکرد مورد تأیید واحد قانونی بوده و خروجی سیستم حاوی اطلاعات مورد نیاز واحد قانونی و در چارچوب اعلام شده واحد قانونی باشد.
- ۴-۷ ساختار محل کار باید دارای فضای جداگانه برای آزمایشگاه و اتاق پرسنلی باشد و در مرحله بازرسی به تأیید واحد قانونی برسد.

۸- الزامات پرسنلی

- ۱-۸ دارنده پروانه باید حداقل یک نفر با حداقل تحصیلات کارشناسی ارشد علوم پایه (فیزیک، فیزیک پزشکی یا رشته‌های فنی مرتبط) آموزش دیده و دارای تجربه دزیمتری یا مهارت کافی با روش مورد تقاضا را به عنوان مسئول فنی معرفی نماید.
- ۲-۸ دارنده پروانه باید متناسب با حجم خدمات، کارشناسان دزیمتری با حداقل تحصیلات کارشناسی علوم پایه (فیزیک، فیزیک پزشکی یا رشته‌های فنی مرتبط) و آموزش دیده در زمینه دزیمتری را در استخدام داشته باشد.
- ۳-۸ گواهینامه‌ها و مدارک رسمی مربوط به تحصیلات دانشگاهی، دوره‌های آموزشی دزیمتری و سابقه فعالیت در زمینه دزیمتری مربوط به مسئول فنی و کارشناسان دزیمتری باید به واحد قانونی ارائه گردد.

صفحه: ۵	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی
	بازنگری:	

- ۴-۸ مسئول فنی نمی تواند همزمان همین مسئولیت را در مرکز دیگری به عهده داشته باشد.
- ۵-۸ دارنده پروانه باید نیروی انسانی آموزش دیده را برای انجام کلیه مراحل دزیمتری و فعالیت های مربوطه در اختیار داشته باشد.

۹- الزامات تضمین کیفیت

- ۱-۹ دارنده پروانه باید اصول تضمین کیفیت را براساس مدرک ISO/IEC 17025 در مرکز خود برقرار نماید.
- ۲-۹ ارزیابی خدمات دزیمتری و برنامه های کنترل کیفی و آزمون های عملکردی دزیمتری های فردی بر پایه راهنمای RS-G-1.3 و RS-G-1.1 سال ۱۹۹۹ آژانس بین المللی انرژی اتمی و دستورالعمل های واحد قانونی است که دارنده پروانه ملزم به رعایت کلیه مفاد آنها می باشد.
- ۳-۹ برنامه های کنترل کیفی و آزمون های عملکردی تکنیک های دزیمتری مورد استفاده بر پایه استانداردهای مربوطه می باشد که دارنده پروانه باید نتایج مربوط به انجام آزمون ها را در اختیار داشته و به واحد قانونی ارائه نماید.
- برای مثال: برای فیلم بیج مدرک ISO/IEC 1757 و برای TLD مدرک ISO/IEC 1066 می باشد.
- ۴-۹ کالیبراسیون دزیمترها باید براساس برنامه دوره ای حداکثر یک سال و قابل ردیابی به آزمایشگاه های دزیمتری ثانویه ملی (SSDL) و یا بین المللی باشد.

صفحه: ۶	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی

۱۰- منابع

- 1- IAEA Safety Standard Series: Occupational Radiation Protection, Safety Guide No. RS-G-1.1, 1999.
- 2- IAEA Safety Standard Series: Assessment of Occupational Exposure Due to External Sources of Radiation, Safety Guide No. RS-G-1. 3, 1999.
- 3- ISO/IEC 1066, Performance Criteria for TLD systems.
- 4- ISO 1757, Personal Photographic dosimeters, 1990.
- 5- IAEA Safety Report Series No. 16, Calibration of Radiation Protection Monitoring Instruments, 1999.

۶- استانداردهای پایه حفاظت در برابر اشعه - چاپ تیر ماه ۱۳۸۰.

صفحه: ۷	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی

فرم شماره ۱

فرم درخواست موافقت اولیه واحد قانونی جهت ارائه خدمات دزیمتری فردی

(۱) مشخصات مرکز

- (۱-۱) نام:
- (۲-۱) آدرس:
- (۳-۱) تلفن:
- (۴-۱) آدرس الکترونیکی:
- (۵-۱) نام بالاترین مقام مرکز به عنوان نماینده دارنده پروانه:
- (۶-۱) سمت بالاترین مقام مرکز به عنوان نماینده دارنده پروانه:
- (کپی شناسنامه و کارت ملی نماینده دارنده پروانه، اساسنامه شرکت، روزنامه رسمی باید ضمیمه گردد)

(۲) مشخصات مسئول فنی

- (۱-۲) نام و نام خانوادگی:
- (۲-۲) مدرک تحصیلی:
- (۳-۲) مدارک تخصصی:
- (۴-۲) سابقه کار، نام محل کار:
- (۵-۲) تلفن:
- (کپی مدارک اظهار شده ضمیمه گردد).

(۳) مشخصات سایر کارشناسان (مانند بند ۲ پیوست گردد)

(۴) مرکز و یا مراکزی را که متقاضی ارائه خدمات دزیمتری به آنها می‌باشید را نام ببرید.

(۵) روش دزیمتری: فیلم بچ TLD OSL سایر:

مهر و امضاء:

نام و نام خانوادگی متقاضی:

صفحه: ۸	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی

فرم شماره ۲

فرم درخواست پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی

نوع درخواست

درخواست پروانه
 اصلاح پروانه
 تمدید پروانه

(۱) مشخصات مرکز

- (۱-۱) نام:
- (۲-۱) آدرس:
- (۳-۱) تلفن: فاکس:
- (۴-۱) آدرس الکترونیکی:
- (۵-۱) نام بالاترین مقام مرکز به عنوان نماینده دارنده پروانه:
- (۶-۱) سمت بالاترین مقام مرکز به عنوان نماینده دارنده پروانه:
- (کپی شناسنامه و کارت ملی نماینده دارنده پروانه، اساسنامه شرکت، روزنامه رسمی باید ضمیمه گردد)

(۲) مشخصات مسئول فنی

- (۱-۲) نام و نام خانوادگی:
- (۲-۲) مدرک تحصیلی:
- (۳-۲) مدارک تخصصی:
- (۴-۲) سابقه کار، نام محل کار:
- (۵-۲) تلفن: فاکس:
- (کپی مدارک اظهار شده ضمیمه گردد.)

(۳) مشخصات سایر کارشناسان (مانند بند ۲ پیوست گردد)

(۴) مرکز و یا مراکزی را که متقاضی ارائه خدمات دزیمتری به آنها می‌باشید را نام ببرید.

(۵) روش دزیمتری: فیلم بچ TLD OSL سایر:

صفحه: ۹	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی
کل صفحات: ۱۱	دو	

۶) تجهیزات

تعداد تجهیزات اصلی دزیمتری مانند دانسیتومتر، قرائتگر TLD، کارت دزیمتری و سایر امکانات مرتبط را به همراه نام کارخانه سازنده و مدل آنها را نام ببرید.

ردیف	نام دستگاه	مدل دستگاه	شرکت و کشور سازنده	تعداد

۷) سیستم ثبت اطلاعات

دارنده پروانه بایستی یک نسخه از فرم‌های ثبت اطلاعات به شرح ذیل را جهت بررسی به واحد قانونی ارائه دهد.

۷-۱) فرم درخواست اشتراک خدمات دزیمتری

۷-۲) فرم و یا پرسشنامه بررسی پرتوگیری غیر عادی

۷-۳) فرم گزارش دز کارکنان

۷-۴) فرم ثبت کالیبراسیون دزیمترهای فردی و کلیه تجهیزات و دزیمترهای مورد استفاده برای کالیبراسیون

۷-۵) مشخصات نرم افزار دزیمتری و بانک اطلاعات (ضمیمه گردد)

۸) مشخصات سیستم کالیبراسیون

در صورتی که از خدمات کالیبراسیون سایر مراکز استفاده می‌شود نام آنها را ذکر نمایید.

مهر و امضاء:

نام و نام خانوادگی متقاضی:

صفحه: ۱۰	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی

وظایف و تعهد دارنده پروانه

اینجانب به عنوان شرکت
دارنده پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی به شماره مورخ
متعهد می‌گردم مفاد مندرج در ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی به شماره شناسه
INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387 (آخرین بازنگری) و سایر مقررات و بخش‌نامه‌های واحد قانونی مرتبط با
خدمات دزیمتری فردی را رعایت نمایم و اختیارات و تسهیلات لازم را جهت انجام وظایف محوله در اختیار مسئول فنی
قرار دهم.

محل امضاء:

تاریخ:

صفحه: ۱۱	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی

وظایف و تعهد مسئول فنی

اینجانب به عنوان مسئول فنی خدمات دزیمتری فردی شرکت
دارنده پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی به شماره مورخ
متعهد می گردم مفاد مندرج در ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات دزیمتری فردی به شماره شناسه
INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387 (آخرین بازنگری) در حوزه اختیارات و وظایف خود رعایت و اجرا نمایم.

محل امضاء:

تاریخ:

صفحه: ۱۲	شناسه: INRA-RP-RE-100-11/14-2-Ord.1387	ضوابط دریافت پروانه اشتغال ارائه خدمات
کل صفحات: ۱۱	دو	دزیمتری فردی

+++++

فهرست دریافت کنندگان

دریافت کننده	ردیف
دفتر ریاست مرکز نظام ایمنی هسته‌ای کشور	۱
دفتر مدیرکل امور حفاظت در برابر اشعه کشور	۲
بخش دزیمتری امور حفاظت در برابر اشعه کشور	۳
بخش استاندارد امور حفاظت در برابر اشعه کشور	۴